

СОГЛАСОВАНО:

Управление имущественных
и земельных отношений
Липецкой области
Начальник управления


_____ В.Ф. Колобаев

«15» _____ 2011 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом начальника
управления социальной защиты
населения Липецкой области
от «10» _____ 2011 г.

№ 361 _____
_____ В.И. Явных

«10» _____ 2011 г.

УСТАВ

**Областного государственного бюджетного учреждения
«Центр реабилитации инвалидов и пожилых людей
«Сосновый бор»**

2011 г.

1. Общие положения

1.1. Областное государственное бюджетное учреждение «Центр реабилитации инвалидов и пожилых людей «Сосновый бор» является государственным бюджетным учреждением Липецкой области, входящим в систему социальной защиты населения Липецкой области и созданным на основании постановления главы администрации Липецкой области № 103 от 12.07.1999 года, путем присоединения областного государственного учреждения «Дом ветеранов войны и труда «Сосновый бор» (ОГУ «ДВВиТ «Сосновый бор») к областному государственному учреждению «Областной центр социально-трудовой реабилитации инвалидов» (ОГУ «ОЦСТРИ»), организованному в соответствии с постановлением главы администрации Липецкой области от 21.06.1994 года № 316 (далее - Учреждение).

Учредителем Учреждения и собственником его имущества является Липецкая область.

Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет исполнительный орган государственной власти Липецкой области в сфере социальной защиты населения (далее - Учредитель).

Полномочия собственника имущества Учреждения осуществляет исполнительный орган государственной власти Липецкой области в сфере имущественных и земельных отношений.

1.2. Полное наименование Учреждения: Областное государственное бюджетное учреждение «Центр реабилитации инвалидов и пожилых людей «Сосновый бор».

Сокращенное наименование Учреждения: ОГБУ «ЦР «Сосновый бор».

1.3. Местонахождение и почтовый адрес Учреждения: 398901, г. Липецк, ул. Морская, владение 2а.

2. Правовой статус учреждения

2.1. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, печать со своим наименованием, штампы и бланки.

2.2. Учреждение осуществляет операции по денежным средствам через лицевые счета, открытые в УФК по Липецкой области (Управление финансов Липецкой области) в установленном законодательством Российской Федерации порядке для учета бюджетных средств, а также средств, полученных от приносящей доход деятельности.

2.3. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, за исключением особо ценного движимого и недвижимого имущества. Собственник имущества, а также Учредитель Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

2.4. В своей деятельности Учреждение руководствуется нормами международного права, Конституцией Российской Федерации, Бюджетным

кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Липецкой области, иными правовыми актами и настоящим Уставом.

2.5. Учреждение выступает истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском судах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6. Государственное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

3. Цели, предмет и направления деятельности Учреждения

3.1. Основной целью создания Учреждения является предоставление социальных услуг гражданам (женщинам старше 55 лет, мужчинам старше 60 лет и инвалидам 1-2 групп старше 18 лет), частично или полностью утратившим способность к самообслуживанию, нуждающимся в постороннем уходе, а также профессиональная и медико-социальная реабилитация инвалидов, преимущественно с поражением опорно-двигательного аппарата.

3.2. Для достижения указанных целей Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

3.2.1. Социальное обслуживание граждан пожилого возраста и инвалидов в условиях стационара.

3.2.2. Реабилитационные и адаптационные услуги, предоставляемые инвалидам.

3.2.3. Образовательная деятельность по образовательным программам в соответствии с лицензией.

3.2.4. Медицинская деятельность в соответствии с лицензией.

3.3. Учреждение в установленных законодательством Российской Федерации и Липецкой области случаях имеет право осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность, а также осуществлять следующие виды платных услуг:

3.3.1 Предоставление транспорта для перевозки граждан, поступающих на стационарное социальное обслуживание и/или выбывающих из Учреждения.

3.3.2. Предоставление услуг в индивидуальных средствах размещения (гостевые комнаты).

3.4. Учреждение вправе осуществлять виды деятельности, указанные в п. 3.3. настоящего Устава, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям.

3.5. Учреждение осуществляет в соответствии с государственными заданиями деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг,

относящихся к его основным видам деятельности, в сфере, указанной в пункте 3.1 настоящего устава.

3.6. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, указанным в пункте 3.3 настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг (выполнении работ) условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем.

3.7. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено федеральным законодательством.

3.8. В соответствии с достижением уставных целей и видами деятельности Учреждение оказывает следующие услуги:

- социально-бытовые;
- социально-медицинские;
- социально-психологические;
- социально-педагогические;
- социально-экономические;
- социально-правовые.

3.9. Учреждение состоит из структурных подразделений, отвечающих его целям, предметам и видам деятельности:

- административно-управленческое подразделение,
- социально-правовой отдел,
- отделение профессиональной подготовки,
- отделение медико-социальной реабилитации,
- отделение социальной реабилитации,
- геронтологическое отделение,
- хозяйственный отдел,
- отдел технического обслуживания,
- автотранспортный отдел,
- подразделение по организации питания.

4. Имущество и финансовые средства Учреждения

4.1. Финансовое обеспечение Учреждения осуществляется Учредителем за счет средств областного бюджета, выделенных на выполнение государственного задания.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных Учреждением за счёт средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве

объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя и управления имущественных и земельных отношений Липецкой области недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

4.2. Имущество Учреждения, отраженное в балансе, в том числе здания или помещения, в которых располагается Учреждение, закреплено за Учреждением на праве оперативного управления.

Имущество Учреждения является государственной собственностью Липецкой области.

4.3. Источниками формирования имущества и финансового обеспечения Учреждения являются:

4.3.1. Имущество, закрепленное собственником или уполномоченным им органом в уставном порядке.

4.3.2. Имущество, приобретенное за счет средств областного бюджета.

4.3.3. Субсидия на выполнение государственного задания и иные цели из областного бюджета бюджетной системы Российской Федерации.

4.3.4. Средства, поступившие от клиентов Учреждения в качестве платы за стационарное обслуживание.

4.3.5. Средства, поступившие от клиентов учреждения в качестве платы за социальные услуги.

4.3.6. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество.

4.3.7. Добровольные взносы физических и юридических лиц.

4.3.8. Страховые средства, полученные Учреждением в качестве возмещения ущерба в результате наступления страхового случая.

4.3.9. Средства от сдачи металлолома.

4.3.10. Возмещение расходов от предоставления льгот по оплате жилищно-коммунальных услуг.

4.3.11. Иные источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Права владения, пользования в отношении закрепленного за Учреждением имущества Учреждение осуществляет в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, в соответствии с целями своей деятельности, назначением имущества.

4.5. Учреждение не вправе без согласия Учредителя и исполнительного органа государственной власти Липецкой области в сфере имущественных и земельных отношений распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением или приобретенным Учреждением за счёт выделенных Учредителем средств, а также недвижимым имуществом.

Остальным закрепленным имуществом Учреждение распоряжается самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации

и настоящим Уставом. Перечень особо ценного движимого имущества Учреждения определяется Учредителем.

4.6. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

4.7. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами.

4.8. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет исполнительный орган государственной власти в сфере имущественных и земельных отношений Липецкой области в установленном законом порядке.

5. Финансово-хозяйственная деятельность Учреждения.

5.1. Учреждение строит свои отношения с другими учреждениями, предприятиями и организациями на основе договоров.

В целях организации деятельности Учреждение имеет право заключать договоры о совместной деятельности с учреждениями, предприятиями и организациями различных организационно-правовых форм и физическими лицами.

5.2. Учреждение имеет право в установленном законом порядке:

- заключать договоры с организациями и физическими лицами на предоставление работ и услуг, в соответствии с видами деятельности, указанными в пунктах 3.2., 3.3. настоящего Устава;

- привлекать для осуществления своей деятельности на экономически выгодной договорной основе другие учреждения, организации, предприятия и физические лица;

- приобретать или арендовать при осуществлении хозяйственной деятельности основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем, а также исходя из спроса потребителей на продукцию, работу и услуги и заключенных договоров;

- создавать обособленные подразделения (филиалы) с правом открытия счетов без права юридического лица.

5.3. Учреждение обязано:

- обеспечить выполнение государственного задания;
- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение своих договорных, расчетных и иных обязательств;
- обеспечить сохранность, эффективность и целевое использование имущества;
- обеспечить в установленном законодательством порядке исполнение судебных решений;
- обеспечить своих работников безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном порядке за вред, причиненный работнику увечьем, профзаболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением им трудовых обязанностей;
- нести ответственность за сохранность документов (управленческих, финансовых, по личному составу и иных документов);
- осуществлять оперативный бухгалтерский учет результатов деятельности Учреждения, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитываться в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации и Липецкой области;
- эффективно использовать бюджетные средства в соответствии с их целевым назначением;
- представлять исполнительному органу государственной власти Липецкой области в сфере социальной защиты населения отчетность и иные сведения в порядке и сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Липецкой области;
- предоставлять государственным органам информацию в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Липецкой области;
- обеспечивать проведение мероприятий по государственной регистрации права собственности Липецкой области, права оперативного управления на имущество, приобретенное Учреждением в собственность Липецкой области, в том числе посредством его создания, в соответствии с федеральным и областным законодательством.

За искажение государственной отчетности должностные лица Учреждения несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации (дисциплинарную, административную, уголовную).

5.4. Проверки (ревизия) деятельности Учреждения осуществляет Учредитель, налоговые и другие органы в пределах их компетенции и в порядке, установленном действующим законодательством.

5.5. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем и исполнительным органом государственной власти Липецкой области в сфере имущественных и земельных отношений в пределах их компетенции.

6. Структурные подразделения Учреждения

6.1. Для достижения уставных целей учреждение вправе по согласованию с Учредителем:

- создавать иные структурные подразделения, принимать решения об их реорганизации и ликвидации;

- утверждать положения о структурных подразделениях, назначать их руководителей в соответствии со штатным расписанием.

6.2. Для оказания помощи в деятельности Учреждение вправе создать попечительский совет, порядок выборов и компетенция которого определена законодательством Российской Федерации.

6.3. Администрация Учреждения выполняет обязанности опекунов и попечителей в отношении клиентов, нуждающихся в опеке и попечительстве.

7. Управление Учреждением

7.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

7.2. В компетенцию Учредителя входит:

7.2.1. Утверждение по согласованию с исполнительным органом государственной власти в сфере имущественных и земельных отношений устава Учреждения, а также вносимых в него изменений.

7.2.2. Заключение и прекращение трудового договора с руководителем Учреждения.

7.2.3. Формирование и утверждение государственного задания в соответствии с предусмотренными уставом Учреждения основными видами деятельности.

7.2.4. Утверждение перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества.

7.2.5. Предварительное согласование совершения Учреждением крупных сделок.

7.2.6. Решение об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

7.2.7. Определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества Липецкой области в соответствии с общими требованиями, установленными министерством финансов Российской Федерации;

7.2.8. Согласование с учетом требований, установленных пунктом 7.3. настоящего Устава, распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением либо приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных его Учредителем на приобретение такого имущества.

7.2.9. Согласование с учетом требований, установленных пунктом 7.3. настоящего Устава, распоряжения недвижимым имуществом Учреждения, в том числе передачи его в аренду.

7.2.10. Осуществление финансового обеспечения выполнения государственного задания.

7.2.11. Определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными министерством финансов Российской Федерации.

7.2.12. Определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

7.2.13. Внесение в исполнительный орган государственной власти Липецкой области в сфере имущественных и земельных отношений предложения о закреплении за Учреждением недвижимого имущества и об изъятии данного имущества.

7.2.14. Согласование структуры и штатного расписания Учреждения.

7.3. Решения по вопросам, указанным в пунктах 7.2.10, 7.2.11 настоящего Устава, принимаются Учредителем, по согласованию с исполнительным органом государственной власти Липецкой области в сфере финансов путем направления ему проекта решения.

7.4. Исполнительным органом Учреждения является его директор, назначаемый и освобождаемый руководителем исполнительного органа государственной власти Липецкой области в сфере социальной защиты населения.

7.5. Заместители директора и главный бухгалтер Учреждения назначаются на должность и освобождаются от должности директором Учреждения в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

7.6. Директор Учреждения действует на основе законодательства Российской Федерации и настоящего Устава.

7.7. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и действует на принципах единоначалия.

7.8. Директор осуществляет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Учреждения:

- действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в государственных органах, предприятиях, организациях, учреждениях;

- в пределах полномочий, установленных настоящим Уставом, распоряжается имуществом Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности;

- открывает лицевые счета Учреждения в территориальных органах Федерального казначейства в установленном законодательством Российской Федерации

Федерации порядке для учета бюджетных средств, а также средств, полученных от приносящей доход деятельности;

- в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения;

- осуществляет государственную регистрацию устава Учреждения, изменений в устав Учреждения в федеральной налоговой службе;

- осуществляет иные полномочия, установленные законодательством, настоящим уставом и заключенным трудовым договором.

8. Трудовой коллектив Учреждения

8.1. Директор Учреждения назначает и освобождает от должности работников Учреждения, заключает с ними трудовые договоры.

8.2. Директор утверждает Правила внутреннего трудового распорядка, которые составляются в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

8.3. Трудовой коллектив Учреждения составляют все работники, участвующие своим трудом в деятельности Учреждения на основе трудового договора.

8.4. Отношения работника и Учреждения, возникшие на основе трудового договора, регулируются действующим Трудовым кодексом Российской Федерации.

8.5. Трудовой коллектив Учреждения рассматривает и решает вопросы, отнесенные к его компетенции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

9. Реорганизация и ликвидация Учреждения

9.1. Принятие решения о реорганизации и проведение реорганизации Учреждения, осуществляются в порядке, установленном администрацией Липецкой области.

9.2. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, установленном администрацией Липецкой области.

9.3. При ликвидации и реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.4. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества.

9.5. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами учреждению-правопреемнику.

При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения передаются на государственное хранение в архивные фонды, документы по личному составу передаются на хранение в архивный фонд по месту нахождения Учреждения. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

9.6. Учреждение считается прекратившим свое существование после исключения его из единого государственного реестра юридических лиц.

10. Порядок внесения изменений в Устав Учреждения

10.1. Изменения в настоящий Устав вносятся по решению Учредителя в порядке, установленном администрацией Липецкой области, и подлежат регистрации в том же порядке, в котором осуществляется государственная регистрация Устава.

10.2. Изменения в учредительные документы Учреждения вступают в силу с момента их государственной регистрации.