

## УТВЕРЖДАЮ

Директор ОГБУ «ЦР «Сосновый бор»

С.И.Пополитова

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017 г.

### ПОЛОЖЕНИЕ

#### **о порядке информирования администрации ОГБУ «ЦР «Сосновый бор» о случаях склонения работников Центра к совершению коррупционных нарушений и порядке рассмотрения таких сообщений**

1. Настоящее положение определяет основные требования и порядок информирования администрации ОГБУ «ЦР «Сосновый бор» (далее - работодателя) о случаях склонения работников ОГБУ «ЦР «Сосновый бор» (далее – Центра) к совершению коррупционных нарушений и порядке рассмотрения таких сообщений.

2. В целях настоящего Положения используются следующие понятия:

- работники Центра - физические лица, состоящие с учреждением в трудовых отношениях на основании трудового договора, выполняющие организационно-распорядительные, административно-хозяйственные функции;
- уведомление - сообщение работника учреждения об обращении к нему в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- иные понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в том же значении, что и в Федеральном законе от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

3. Работники обязаны информировать работодателя обо всех случаях обращения к ним лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

4. В случае поступления к работнику обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений указанный работник Центра обязан незамедлительно устно уведомить работодателя. В течение одного рабочего дня работник Центра обязан направить работодателю уведомление в письменной форме.

При невозможности направить уведомление в указанный срок (в случае болезни, командировки, отпуска и т.д.) работник Центра направляет работодателю уведомление в течение одного рабочего дня после прибытия на рабочее место.

5. В уведомлении должны содержаться следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество уведомителя, контактный телефон, а также иная информация, которая, по мнению уведомителя, поможет установить с ним контакт;
- занимаемая должность;

- обстоятельства, при которых произошло обращение в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- известные сведения о лице (физическом или юридическом), выступившем с обращением в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- изложение сути обращения (дата и место обращения, к совершению какого действия (бездействия) происходит склонение, предложенная выгода, предполагаемые последствия, иные обстоятельства обращения);
- сведения о лицах, имеющих отношение к данному делу, и свидетелях, если таковые имеются;
- сведения об информировании органов прокуратуры или других государственных органов об обращении в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (при наличии);
- иные известные сведения, представляющие интерес для разбирательства по существу;
- подпись уведомителя;
- дата составления уведомления.

К уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений.

6. Работодатель рассматривает уведомление и передаёт его в структурное подразделение или должностному лицу, ответственному за противодействие коррупции в Центре, для регистрации в журнале регистрации и учёта уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений (далее - журнал) (приложение 1 к Положению) в день получения уведомления.

Конфиденциальность полученных сведений обеспечивается должностным лицом, ответственным за противодействие коррупции в Центре.

Анонимные уведомления к рассмотрению не принимаются.

7. Проверка сведений, содержащихся в уведомлении, проводится в течение пятнадцати рабочих дней со дня регистрации уведомления.

8. С целью организации проверки работодатель в течение трёх рабочих дней создаёт комиссию по проверке факта обращения в целях склонения работника Центра к совершению коррупционных правонарушений (далее - комиссия).

9. Персональный состав комиссии (председатель, заместитель председателя, члены и секретарь комиссии) назначается работодателем и утверждается правовым актом учреждения.

10. В ходе проверки должны быть установлены:

- подтверждается или опровергается факт обращения к работнику в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;
- причины и условия, которые способствовали обращению лица к работнику учреждения с целью склонения его к совершению коррупционных правонарушений;
- действия (бездействие) работника Центра, к незаконному исполнению которых его пытались склонить.

11. Результаты проверки комиссия представляет работодателю в форме письменного заключения в трёхдневный срок со дня окончания проверки.

12. В заключении указываются:

- состав комиссии;
- сроки проведения проверки;
- составитель уведомления и обстоятельства, послужившие основанием для проведения проверки;
- подтверждение достоверности (либо опровержение) факта, послужившего основанием для составления уведомления;
- причины и обстоятельства, способствовавшие обращению в целях склонения работника учреждения к совершению коррупционных правонарушений;
- рекомендации работодателю по применению мер по недопущению коррупционного правонарушения.

13. В случае подтверждения наличия факта обращения в целях склонения работника Центра к совершению коррупционных правонарушений работодатель обязан уведомить правоохранительные органы.

Форма журнала  
 регистрации и учёта уведомлений о фактах обращения в целях склонения  
 работников ОГБУ «ЦР «Сосновый бор»  
 к совершению коррупционных правонарушений

| №<br>п/п | Дата<br>регистра-<br>ции | Сведения<br>об<br>уведомителе | Дата и место<br>обращения.<br>Краткое<br>изложение<br>обстоятельств<br>дела | Решение<br>о<br>проведении<br>проверки<br>(дата,<br>номер) | Решение,<br>принятое<br>по<br>результатам<br>проверки | Дата<br>и исходящий<br>номер<br>направления<br>материалов в<br>органы<br>прокуратуры | Примечание |
|----------|--------------------------|-------------------------------|---|--|---|--|------------|
|          |                          |                               |   |  |   |  |            |

# Журнал

регистрации и учёта  
уведомлений о фактах  
обращения в целях  
склонения работников  
ОГБУ «ЦР «Сосновый бор»  
к совершению коррупционных  
правонарушений

| №<br>п/п | Дата<br>регистра-<br>ции | Сведения<br>об<br>уведоми-<br>теле | Дата и место<br>обращения.<br>Краткое<br>изложение<br>обстоятельств<br>дела | Решение<br>о<br>проведении<br>проверки<br>(дата,<br>номер) | Решение,<br>принятое<br>по<br>результатам<br>проверки | Дата<br>и исходящий<br>номер<br>направления<br>материалов в<br>органы<br>прокуратуры | Приме-<br>чание |
|----------|--------------------------|------------------------------------|---|--|---|--|-----------------|
|          |                          |                                    |   |  |   |  |                 |

