

УТВЕРЖДАЮ

Директор

ОГБУ «ЦР «Сосновый бор»

С.И. Пополитова С.И. Пополитова

«38» 12 2017 г.

**План мероприятий
ОГБУ «Центр реабилитации инвалидов и пожилых людей «Сосновый бор» по предупреждению коррупции на 2018-2019гг.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Исполнитель
1.ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ			
1.	Проведение мониторинга качества и доступности предоставления социальных услуг гражданам, входящих в компетенцию учреждения	В течение года	Руководители подразделений
2.	Контроль за ходом реализации ведомственного плана учреждения по противодействию коррупции, принятие мер по выявленным нарушениям	В течение года	Руководители подразделений
3.	Контроль за исполнением работниками учреждения должностных обязанностей и их соответствие объему фактически реализуемых учреждением полномочий	В течение года	Руководители подразделений, зав. социально-правовым отделением
4.	Осуществление антикоррупционной экспертизы издаваемых в учреждении приказов и локальных нормативных актов	Постоянно	Зав. социально-правовым отделением
2. МЕРОПРИЯТИЯ ПО СОВЕРШЕНСТВОВАНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО УРОВНЯ И АНТИКОРРУПЦИОННОМУ ВОСПИТАНИЮ			
5.	Проведение работы по антикоррупционному обучению и просвещению работников учреждения	В течение года	Зав. социально-правовым отделением

6.	Контроль за соблюдением работниками учреждения Кодекса профессиональной этики и служебного поведения, исполнения трудовых обязанностей	В течение года	Руководители подразделений
7.	Обеспечение соблюдения работниками учреждения ограничений и запретов, требований и предотвращения или урегулирования конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных законодательством о противодействии коррупции	В течение года	Руководители подразделений
8.	Самообразование работников по вопросам противодействия коррупции, формирования антикоррупционного сознания, нетерпимости по отношению к коррупционным проявлениям	В течение года	Руководители подразделений
9.	Выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники учреждения и принятия мер, предусмотренных законодательством, по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	В течение года	Руководители подразделений
10.	Совершенствование системы мотивации и материального стимулирования работников учреждения, в том числе на основе достижения показателей эффективности и результативности деятельности учреждения	В течение года	Директор, руководители подразделений
3. АНТИКОРРУПЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ, НАПРАВЛЕННЫЕ НА СОЗДАНИЕ БЛАГОПРИЯТНЫХ УСЛОВИЙ ДЛЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ			
11	Анализ расходования бюджетных средств, контроль за целевым использованием бюджетных и внебюджетных средств	В течение года	Директор, главный бухгалтер
12	Обеспечение внутреннего контроля за исполнением контрактных обязательств, прозрачностью процедур в сфере закупок для нужд учреждения	В течение года	Главный бухгалтер, начальник отдела закупок

13	Осуществление внутреннего контроля за предоставлением полного спектра социальных услуг.	В течение года	Директор, руководители подразделений
4. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПРОЗРАЧНОСТИ И ОТКРЫТОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ			
14.	Размещение на официальном сайте учреждения информации о его деятельности	В течение года	Зав. социально-правовым отделением
15.	Анализ поступающих обращений граждан на действие (бездействие) работников учреждения на предмет наличия в них сведений о коррупционных нарушениях со стороны работников учреждения	В течение года	Директор, зав. социально-правовым отделением
16.	Проведение анкетирования граждан по оценке качества оказания учреждением социальных услуг с включением вопросов, касающихся «бытовой коррупции»	В течение года	Зав. социальной реабилитации отделением пожилых людей, зав.отделением социальной реабилитации инвалидов